

Interim Manager für Personalwesen

Leiter Personalwesen auf Zeit

Profil zum Suchauftrag

Personalwesen Generalist

Daten des Interim Managers

Name	Interim Manager 186
Jahrgang	1960
Fachlicher Schwerpunkt	Leiter Personalwesen: Restrukturierung Personalwesen / Entgeltabrechnung / Personalentwicklung / Personalrekrutierung
Berufserfahrung seit	1990
Wohnort/Region	Norddeutschland
Nationalität	Deutsch
Verfügbar ab	Sofort

Begründung der besonderen Eignung (Management Summary)

- Ganzheitliche Durchführung von Restrukturierungen inkl. Verhandlungen mit dem Betriebsrat/Gewerkschaft, Einsatz von Auffanggesellschaften bis hin zum Einzelcoaching
- Vakanzüberbrückung als Leiter Entgeltabrechnung
- Erfahrung in allen personalwirtschaftlichen Abläufen von der Administration über die Abrechnung bis hin zur Zentralisierung
- Prozessoptimierung im Personalbereich
- Steuerung und Begleitung des personalwirtschaftlichen Prozesses bei Standortverlagerungen
- Gestaltung, Verhandlung und Umsetzung von Betriebsvereinbarungen
- Rekrutierung von Mitarbeitern auf allen Hierarchiestufen
- Empathischer und zielorientierter Manager mit umfangreicher Praxis in allen Personalfragen
- Hohe Flexibilität durch ausgeprägte Erfahrungen in verschiedenen Branchen

Interim Manager für Personalwesen

Leiter Personalwesen auf Zeit

Bisher wahrgenommene Position(en)/Rolle(n)

seit 2011 selbständiger Interim Manager

11/2013 - 12/2014 Unternehmen der Nahrungs- und Genussmittelindustrie

Bereichsleiter Personal von ca. 1.500 Mitarbeitern an fünf Standorten

- Leitung und Entwicklung des Personalbereiches
- Restrukturierung des Personalwesens
- Coaching und Schulen der Führungskräfte sowie Beratung in arbeitsrechtlichen Fragestellungen

01/2013 - 10/2013 Gesundheitswesen Klinikbereich

Stellvertretender Personalleiter von ca. 2.500 Mitarbeitern, Vakanzüberbrückung

- Einstellung, Entlassung, Abmahnung
- Umsetzung von Restrukturierungsmaßnahmen inkl. Verhandlung mit dem Betriebsrat
- Beratung der Führungskräfte und der Geschäftsleitung

01/2001 - 12/2010 Bank- und Kreditwesen

Gesamtleiter Personal von ca. 300 Mitarbeitern

- Durchführung aller personalwirtschaftlichen Aufgaben
- Projektmanagement Restrukturierung
- Aufbau eines variablen Vergütungssystems

01/1998 - 01/2001 Maschinenbauunternehmen

Leiter Personalbetreuung und -entwicklung von ca. 3.000 Mitarbeitern

- Durchführung aller personalwirtschaftlichen Aufgaben
- Projektmanagement Restrukturierung
- Auflösung der Personalentwicklung als eigenständige Abteilung und Überführung der Abteilung in die operative Personalbetreuung

07/1994 - 12/1997 Unternehmen der Chemiebranche

Personalleiter von ca. 250 Mitarbeitern

- Durchführung aller personalwirtschaftlichen Aufgaben
- Einführung von DIN EN ISO 9001 ff.

03/1990 - 06/1994 Unternehmen der Medizintechnik (3.000 Mitarbeiter)

Personalreferent

- Aufbau eines Servicenetzes in den neuen Bundesländern
- Personalrekrutierung
- Umsetzung Restrukturierungsmaßnahmen

02/1989 - 02/1990 Personalberatung

Projektassistent

- Rekrutierung, Vorauswahl und Präsentation der Kandidaten
- Durchführung von Assessment-Centern

Interim Manager für Personalwesen

Leiter Personalwesen auf Zeit

Ausbildung

1988 bis 1989
Fachschule für Wirtschaft und Datenverarbeitung
Schwerpunkt: Personalwesen
Abschluss: Unternehmensbereichsassistent
Personalwesen

1979 bis 1984
Universität NRW
Studium der Theologie
Abschluss: Diplom-Theologe

Bisherige Projekte/Aufgaben

- Interim Management: Bereichsleiter Personal
- Restrukturierung des Personalwesens in verschiedenen Branchen
- Vakanzüberbrückung Personalwesen
- Aufbau eines Vergütungssystems
- Projektmanagement
- Management von Auslandsverwendungen

Produkte/Standards/Erfahrungen

- Personalrekrutierung
- Personalauf- und -abbau
- Restrukturierung
- Einführung von DIN EN ISO 9001 ff.
- Verhandlungen mit internen und externen Interessengruppen
- Personalentwicklung

Fremdsprachen

Englisch: verhandlungssicher
Französisch: Grundkenntnisse

Branchen

Maschinenbau, Chemische Industrie, Dienstleistungen,
Gesundheitswesen, produzierende Industrie,
Medizintechnik

Softskills

Ausbildung zum Supervisor
MS Office-Produkte: Word, Outlook, Excel, Power-Point
SAP/R3 HR Abrechnungsprogramm

PAISY Abrechnungsprogramm
TDS/fidelis Abrechnungsprogramm